

**государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ставропольского края
«Ставропольское училище олимпийского резерва (техникум)» (СУОР)**

ПРИНЯТО
педагогическим советом СУОР
протокол № 1 от 30.08.2019 г.

ВВЕДЕНО
в действие приказом директора СУОР
от 25.09.2019 г. № 250/06/05 - о.д.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ СУОР**

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет СУОР является коллективным органом, осуществляющим управление деятельностью тренеров СУОР и принимающий основные решения по спортивной работе в СУОР.

1.2. Тренерский совет – это собрание тренеров СУОР как находящихся в штате, так и работающих по совместительству, на котором рассматриваются вопросы тренировочного, соревновательного и воспитательного процессов.

2. Задачи и содержание работы тренерского совета СУОР

2.1. Тренерский совет является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов спортивной работы.

2.2. Главными задачами тренерского совета являются: объединение тренерского коллектива СУОР направленного на повышение спортивного мастерства обучающихся, внедрение в практическую деятельность современных достижений спортивной науки и передового педагогического опыта ведущих тренеров России и Ставропольского края.

2.3. На тренерском совете обсуждаются и утверждаются календарный план спортивной работы на новый учебный год, планирование спортивной работы тренеров по видам спорта, организационные вопросы по проведению тренировочных занятий, организацию и проведение тренировочных мероприятий, обсуждаются итоги выступлений обучающихся на соревнованиях, делается анализ этих сообщений, а также решаются другие важные вопросы жизни и деятельности СУОР.

2.4. Тренерский совет утверждает положение о смотре-конкурсе по спортивной работе, ежегодно подводит итоги смотра-конкурса, принимает решение о поощрениях, взысканиях и других действиях, определенных уставом СУОР.

2.5. Тренерский совет имеет право выбирать старшего тренера СУОР, а также утверждать кандидатуры старших тренеров по видам спорта.

3. Состав тренерского совета и организация его работы

3.1. В состав тренерского совета входят: заместитель директора по спортивной работе – председатель совета, старший тренер СУОР, инструкторы - методисты спортивного отдела, тренеры, в том числе работающие по совместительству, заведующий спортивными сооружениями, заместители директора по учебно - воспитательной и методической работе, заведующий медико-восстановительным центром.

3.2. В случае необходимости на заседания тренерского совета СУОР приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, представители родительского комитета и родители, а также учащиеся и студенты.

3.3. Тренерский совет работает по плану, утвержденному на учебный год на первом заседании совета.

3.4. Заседание тренерского совета проводятся один раз в месяц.

3.5. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

3.6. Организация работы по выполнению решений и рекомендаций тренерского совета, осуществляет директор СУОР и его заместитель по спортивной работе.

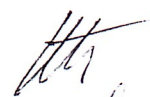
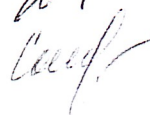
3.7. Члены тренерского совета, имеют право вносить на рассмотрение тренерского совета вопросы, связанные с качественным улучшением работы СУОР.

3.8. Директор СУОР, в случае несогласия с решением тренерского совета, приостанавливает проведения его решения в жизнь и доводит сведения об этом вышестоящую организацию. Вышестоящая организация в трехдневный срок при участии профсоюзной организации обязана рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивируемым мнением большинства тренерского совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Делопроизводство тренерского совета

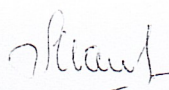
4.1 На заседаниях тренерского совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем тренерского совета и хранятся в архиве СУОР 5 лет.

Заместитель директора по спортивной работе
Заместитель директора по методической работе

Г.П.Иванов
Л.А. Соколова

Согласовано: помощник директора по
юридическим вопросам



И.В. Малоокова