



МИНИСТЕРСТВО  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное СУОР Ставропольского края  
«Ставропольское училище олимпийского резерва  
(техникум)» (СУОР)

Тухачевского ул., 18, Ставрополь, 355040

тел./факс (8652) 73-04-28

e-mail: suor26@yandex.ru

ОКПО 05439350; ОГРН 1022601977199;

ИНН/КПП 2634009222/263501001

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий  
обязанности директора,  
заместитель директора по  
безопасности СУОР

С.Н. Асадчев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Положение о конфликте интересов в  
государственном бюджетном  
профессиональном образовательном СУОР  
Ставропольского края «Ставропольское  
училище олимпийского резерва (техникум)»  
(далее – СУОР)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в СУОР (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 75 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2. Основной задачей деятельности СУОР по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников СУОР на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

### 1.3. Конфликт интересов:

– ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника СУОР влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами СУОР, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации СУОР.

Под личной заинтересованностью работника СУОР понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников СУОР, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников СУОР под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

## 2. Основные принципы управления предотвращением и урегулированием конфликта интересов

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в СУОР осуществляется на основании следующих основных принципов:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции; обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для СУОР при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов СУОР и работника СУОР при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника СУОР от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником СУОР и урегулирован (предотвращен) СУОР.

3. Обязанности работника СУОР в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

3.1. Работник СУОР при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- соблюдать интересы СУОР, прежде всего в отношении целей его деятельности;
- руководствоваться интересами СУОР без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник СУОР при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности СУОР или допускать их использование

в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами СУОР.

#### 4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником СУОР

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является ответственный за противодействие коррупции – заместитель директора по безопасности.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя СУОР сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. Указанное в пункте 4.2 настоящего Положения сообщение работника СУОР передается должностному лицу СУОР, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации сообщений работников СУОР о наличии личной заинтересованности (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

#### 5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в СУОР

5.1. Работники СУОР обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства и Перечнем типовых ситуаций конфликта интересов и порядком их разрешения в СУОР (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.2. Способы урегулирования конфликта интересов в СУОР могут быть:

- ограничение доступа работника СУОР к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника СУОР или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника СУОР;
- перевод работника СУОР на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);

- отказ работника СУОР от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами СУОР;
- увольнение работника СУОР по основаниям, установленным ТК РФ;
- иные способы в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника СУОР, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам СУОР.

## 6. Ответственность работников СУОР за несоблюдение настоящего Положения

6.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В соответствии со статьей 192 ТК РФ к работнику СУОР могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение, в том числе:

- в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными

положениями Федерального закона и нормами гражданского законодательства.

6.4. Заинтересованное лицо несет перед СУОР ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед СУОР является солидарной.

Приложение № 1  
к Положению о конфликте интересов в  
государственном бюджетном профессиональном  
образовательном СУОР Ставропольского края  
«Ставропольское училище олимпийского резерва  
(техникум)» (СУОР)

Ответственному за работу по  
профилактике коррупционных  
правонарушений

От \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**Сообщение**  
о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

---



---



---

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение  
которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

---



---



---

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов:

---



---



---

Лицо, направившее сообщение:

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Лицо, принявшее сообщение

\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\*Работник, ответственный за противодействие коррупции СУОР, направляет сообщение руководителю  
СУОР и регистрирует в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

## Приложение № 2

к Положению о конфликте интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном СУОР Ставропольского края «Ставропольское училище олимпийского резерва (техникум)» (СУОР)

## Журнал

регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица Сделка (иное действие), в совершении которой (какого) имеется заинтересованность лица	Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение	Отметка о передаче работодателю (учредителю)

## Приложение № 3

к Положению о конфликте интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном СУОР Ставропольского края «Ставропольское училище олимпийского резерва (техникум)» (СУОР)

**Перечень  
типовых ситуаций конфликта интересов  
и порядок их разрешения в СУОР**

1 ситуация. Заинтересованность СУОР в совершении сделки.

**1 пример.** Руководитель (заместитель руководителя) СУОР, а также лицо, входящее в состав органов управления СУОР, признаются лицами, заинтересованными в совершении СУОР тех или действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, если указанные лица:

- являются близкими родственниками представителя организации или гражданина, с которыми такое СУОР заключает (намеревается заключить) сделку;

- состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для СУОР, крупными потребителями товаров (услуг), производимых СУОР, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано СУОР, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом СУОР. Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов таких заинтересованных лиц и СУОР, являющегося следствием заинтересованности в совершении СУОР тех или иных действий, в том числе, сделок:

1) заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы СУОР, прежде всего в отношении целей его деятельности и не должны использовать возможности СУОР или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами такого СУОР;

2) если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и СУОР в отношении существующей или предполагаемой сделки:

а) оно обязано сообщить в письменной форме о своей заинтересованности учредителю или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

б) сделка должна быть одобрена учредителем.

В случае если данный порядок не был соблюден, а сделка заключена, она может быть признана судом недействительной. В этом случае заинтересованное лицо несет перед СУОР ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед СУОР является солидарной.

При совершении сделки, в отношении которой имеется заинтересованность отдельных лиц, должны быть приняты следующие меры:

1) само заинтересованное лицо до совершения сделки должно уведомить руководителя СУОР (учредителя) об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным;

2) совершение такой сделки возможно лишь с предварительного одобрения учредителя и обязательно для руководителя СУОР. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной, при этом заинтересованное лицо, нарушившее обязанность уведомления о заинтересованности, несет перед СУОР ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Важным моментом является и то, что такую же ответственность несет руководитель СУОР, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

2 ситуация. Руководитель (работник) СУОР в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

**1 пример.** Одной из кандидатур на вакантную должность в СУОР является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность указанного работника СУОР.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность работника СУОР;

2) сообщить в письменной форме руководителю СУОР о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) руководитель СУОР может принять решение об отстранении работника СУОР от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов либо о его переводе на иную должность, либо изменить круг его должностных обязанностей.

**2 пример.** Одной из кандидатур на вакантную должность в СУОР является кандидатура лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя СУОР.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) добровольно отказаться от принятия решения в пользу лица, с которым связана личная заинтересованность руководителя СУОР;

2) сообщить в письменной форме руководителю министерства физической культуры и спорта Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) решение вопроса об отстранении руководителя СУОР от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов, принимается руководителем министерства физической культуры и спорта Ставропольского края.

3 ситуация. Работник СУОР, ответственный за осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, участвует в осуществлении выбора из ограниченного числа поставщиков в пользу организации, в которой руководителем, его заместителем, является его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника СУОР.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) сообщить в письменной форме руководителю СУОР о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель СУОР сообщает о личной заинтересованности министру физической культуры и спорта Ставропольского края);

2) руководитель СУОР может принять одно из решений:

- об отстранении работника СУОР от исполнения обязанностей по осуществлению закупок, в которых одним из потенциальных поставщиков СУОР является организация, руководителем, его заместителем, руководителем отдела продаж в которой является родственник работника СУОР или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника СУОР;

- о переводе такого работника СУОР на иную должность;
- об изменении круга должностных обязанностей работника СУОР;

3) руководитель СУОР может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

4 ситуация. Работник СУОР участвует в принятии решений о закупке СУОР товара, работы или услуги по п.4,5 ч.1 ст. 93 № 44-ФЗ "О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", где работает его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) сообщить в письменной форме министру физической культуры и спорта Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) руководитель СУОР может принять одно из решений:

- об отстранении работника СУОР от исполнения обязанностей по участию и принятию решений закупок товаров, где его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность такого работника;

- о переводе работника СУОР на иную должность;

- об изменении круга должностных обязанностей работника СУОР;

3) руководитель СУОР может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

5 ситуация. Работник СУОР участвует в принятии решения об установлении (сохранении) деловых отношений СУОР с организацией, которая имеет перед работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, финансовые или имущественные обязательства.

Пример: перед работником СУОР другая организация имеет обязательство за использование товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами. При

этом в полномочия работника СУОР входит принятие решений о сохранении или прекращении деловых отношений СУОР с указанной организацией.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) работнику СУОР следует сообщить в письменной форме руководителю СУОР о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель СУОР сообщает о личной заинтересованности министру физической культуры и спорта Ставропольского края);

2) руководитель СУОР может принять одно из решений:

- об отстранении работника СУОР временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении организации, которая перед таким работником, его родственником или иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность, имеет обязательство;

- об изменении круга должностных обязанностей работника СУОР;

3) руководитель СУОР может быть временно отстранен от принятия подобного решения.

6 ситуация. Работник СУОР, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от организации, которая имеет деловые отношения с СУОР.

**Пример:** работник СУОР, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых учреждению контрагентами, получает значительную скидку на товары (услуги) организации, которая является поставщиком СУОР.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) работнику СУОР следует сообщить в письменной форме руководителю СУОР о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) руководитель СУОР может принять одно из решений:

- рекомендовать работнику отказаться от получаемых благ или услуг;

- о временном отстранении работника СУОР от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;

- об изменении круга должностных обязанностей работника СУОР.

7 ситуация. Работник СУОР, его родственник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие

подарки от своего подчиненного или иного работника СУОР, в отношении которого указанный работник выполняет контрольные функции.

**Пример:** работник СУОР получает в связи с личным праздником дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие (участие в принятии) решений о повышении заработной платы подчиненным работникам и назначении (участии в назначении) на более высокие должности в СУОР.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения (принятия) дорогостоящих подарков;

2) работнику СУОР следует сообщить в письменной форме руководителю СУОР о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель СУОР сообщает о личной заинтересованности министру физической культуры и спорта Ставропольского края);

3) руководителю СУОР может принять одно из решений:

- рекомендовать работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю;
- об изменении круга должностных обязанностей работника СУОР;

4) руководителю СУОР может быть рекомендовано вернуть дарителю дорогостоящий подарок;

5) руководителю СУОР и подчиненному ему работнику СУОР следует разъяснять положения законодательства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

8 ситуация. Работник СУОР участвует в принятии решений об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений СУОР с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

**Пример:** организация, заинтересованная в заключении договора с СУОР, предлагает трудоустройство работнику СУОР, участвующему в принятии решений о заключении таких договоров, или иному лицу, с которым связана личная заинтересованность работника СУОР.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) работнику СУОР следует сообщить в письменной форме руководителю СУОР о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (руководитель СУОР сообщает о личной заинтересованности министру физической культуры и спорта Ставропольского края);

2) руководитель СУОР может принять решение об отстранении работника СУОР временно от исполнения обязанностей по участию в принятии решений в отношении указанной организации;

3) руководитель СУОР может быть временно отстранен от принятия решения в отношении указанной организации.

Необходимо помнить, что законодательством установлены ограничения на распоряжение имуществом бюджетным, а также согласование совершения крупных сделок: в бюджетном СУОР – краевого органа.

9 ситуация. Работник СУОР использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

Возможные способы предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов:

1) установление правил корпоративного поведения, запрещающих работникам разглашение или использование в личных целях информации, ставшей им известной в связи с выполнением трудовых обязанностей (части 10 и 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

Настоящий документ подготовил:  
Начальник отдела кадров

Ю.О. Пономаренко