

**государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ставропольского края
«Ставропольское училище олимпийского резерва (техникум)» (СУОР)**

ПРИНЯТО

педагогическим советом СУОР
протокол № 3 от 30.12.2019 г.

ВВЕДЕНО

в действие приказом Врио директора СУОР от
30.12.2019 г. № 362/06-05 - о.д.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения практик обучающихся, получающих среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 49.02.01 Физическая культура.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 г. № 976 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура» (зарегистрирован в Минюсте России 25 августа 2014 г., регистрационный № 33826);

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) с изменениями от 22 января 2014г. №31;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 с изменениями от 18 августа 2016 г. N 1061 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

-Уставом СУОР.

1.3. Практика является обязательным разделом ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов к их будущей профессиональной деятельности в качестве педагога физической культуры и спорта.

1.4. Целью практики является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.5. Программы практик разрабатываются и утверждаются СУОР самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальностям 49.02.01 Физическая культура.

2. Виды и этапы практики

2.1. При реализации ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура в СУОР предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

2.2. Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

2.3. Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО 49.02.01 Физическая культура.

2.4. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности в качестве педагога физической культуры и спорта, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2.5. Учебная практика реализуется концентрированно или рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

- УП 01.2 «Спортивное совершенствование в избранном виде спорта»- основной целью практики на данном этапе является подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению профессии педагога по физической культуре и спорту, привитие им практических педагогических умений по избранной специальности, формирование культуры педагогической деятельности.

- УП 02.1 «Проведение различных частей урока по физической культуре» – основной целью практики является формирование у студентов профессиональных умений планирования, организации, проведения и анализа уроков по физической культуре в школе, спортивно-массовых мероприятий, а также различных форм физкультурно-оздоровительных занятий и воспитательных мероприятий для детей и подростков школьного возраста, развитие у практикантов творческого отношения к педагогическому труду.

- УП 02.2 «Организация, проведение и судейство соревнований» – основной целью практики является формирование у студентов первичных профессиональных умений организации и проведения спортивных соревнований по избранному виду спорта и комплексных соревнований, физкультурно-массовых мероприятий.

- УП 02.3 «Проведение занятий по лечебной физической культуре и массажу»- основной целью практики является составление комплексов ЛФК и их проведение при различных заболеваниях. Посещение специализированных лечебно-профилактических учреждений для знакомства с организацией работы по применению лечебной физической культуры и массажа.

- УП 03.1 «Практикум по созданию методических материалов» основной целью практики является –знакомство с передовым педагогическим опытом учителей ФК, тренеров (тренеров-преподавателей) по избранному виду спорта, видами и формами методической работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта в области физической культуры.

2.6. Производственная практика по профилю специальности реализуется в рамках профессионального модуля ПМ 02 «Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения» – основной целью практики на данном этапе является закрепление теоретико-методической подготовки студентов, приобретение ими опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта на основе формирования общих и профессиональных компетенций и личностных качеств будущего педагога по физической культуре и спорту.

2.7. Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего специалиста физической культуры и спорта. Она направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3. Организация практик

3.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

3.2. Сроки проведения практик устанавливаются СУОР в соответствии с ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура.

3.3. Учебная практика и производственная (по профилю специальности) практика проводятся СУОР при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей в объеме 14 недель/504 часа и реализуются концентрированно или рассредоточенно (учебная практика) в течение 1-8 семестров и концентрированно производственная (по профилю специальности) практика (6 семестр).

3.4. Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности в 8 семестре в объеме 4 недель / 144 часа.

3.5. Направление на практику оформляется не позднее, чем за 10 дней до ее начала приказом директора СУОР, с указанием закрепления каждого студента за организацией, методиста (группового руководителя), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4. Организация контроля деятельности студентов-практикантов

4.1. Общую организацию и руководство учебной практикой осуществляет руководитель производственной практики СУОР.

4.2. Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности и преддипломной) осуществляют: руководитель производственной практики СУОР и руководитель практики организации.

4.3. Методическое руководство на учебной и производственной практике осуществляет заместитель директора по методической работе СУОР.

4.4. Методическую поддержку осуществляют: руководитель практики, методисты, а также преподаватели СУОР.

5. Базы практики

5.1. Учебная и производственная практики студентов проводятся в условиях максимально приближенных к условиям профессиональной деятельности педагога физической культуры и спорта.

5.2. Местами прохождения практик являются: СОШ (лицеи, гимназии), СШ (СШОР), ДЮСШ (ДЮСШОР), спортивные клубы, центры, физкультурно-спортивные организации по месту жительства и другие организации, работающие в области физической культуры и спорта.

5.3. Учебная практика организуется на базе СУОР, расположенного по адресу:

г. Ставрополь, улица Тухачевского, д. 18 .

5.4. В целях производственной необходимости учебная практика может проводиться в организациях указанных в п.5.2., при наличии специально оборудованных помещений и на основе договоров между организацией и СУОР.

5.5. Производственная практика (по профилю специальности и преддипломная) студентов, являющихся обучающимися СУОР проводится непосредственно в местах прохождения практик, указанных в п.5.2.

5.6. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности в организации, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

5.7. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

6. Документация по учебной и производственной практике

6.1. В СУОР предусматривается следующая нормативная и методическая документация по учебной и производственной практике:

- положение об учебной и производственной практике студентов СУОР;
- рабочая программа учебной практики;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- рабочая программа производственной практики (преддипломной);
- график проведения учебной и производственной практики студентов на учебный год;

- договоры с организациями на организацию и проведение практик;

- список ответственных методистов (групповых руководителей) на практику утвержденный директором СУОР;

- приказы об организации и проведении производственных практик;

6.2. В комплект методической документации студентов на каждом этапе практики входят:

- дневник и отчет практики (форма дневника по каждому виду практики и требования к его ведению разрабатываются СУОР с учетом программы практики). В качестве приложения к дневнику практики студент может оформлять графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;

- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций и характеристика на студента в период прохождения производственной практики (по профилю специальности и преддипломной);

(форма аттестационного листа разрабатывается к каждому виду практики отдельно в соответствии с профессиональным модулем).

7. Формы организации учебной деятельности студентов и технологии, используемые на практике

7.1. Занятия со студентами на практике представляют собой особый вид учебных занятий, которые предусматривают решение комплексных учебных задач, требующих от студента применения как научно-теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана ППССЗ, таких как: педагогика, психология, гигиенические основы ФК и спорта, анатомия и физиология с основами биохимии, теория и история физической культуры и спорта, междисциплинарных курсов и т.п., так и практических навыков, приобретенных на практических занятиях по спортивно-педагогическим дисциплинам – гимнастика, легкая атлетика, спортивные и подвижные игры и другие. Главное отличие занятий на практике от других форм учебных занятий – это их междисциплинарный и комплексный характер.

7.2. Практическое занятие на практике – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством методиста

практики (учителя, тренера) одной или нескольких практических работ. Главной целью практических занятий является усвоение метода использования теории, приобретение профессиональных умений, а также практических умений, необходимых для освоения специальности педагога по физической культуре и спорту.

7.3. Разновидностью практических занятий является тренинг, который представляет собой систему регулярных упражнений, направленных на развитие и совершенствование определенных навыков, необходимых для безошибочного выполнения конкретных видов практической деятельности студентами.

7.4. Консультации со студентами-практикантами предполагают разбор учебных заданий, которые либо слабо усвоены студентами, либо не усвоены совсем. Основными видами консультаций на практике являются текущие индивидуальные и групповые консультации. На консультациях методист также разъясняет способы действий и приемы самостоятельной работы с конкретным материалом или выполнения конкретных заданий практики.

7.5. В процессе практик применяются следующие виды технологий – образовательные технологии, технологий развивающего и проблемного обучения, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

7.5.1. Образовательные технологии – обзорные лекции, конференции, тренинги, дискуссии в форме «круглых столов» с тренерами и учителями физической культуры, сотрудниками образовательных организаций, методические занятия с методистом практики, собеседование, консультации, инструктажи по технике безопасности; демонстрация презентаций и мастер-классы.

7.5.2. На практике активно используются технологии развивающего и проблемного обучения, которые направлены на формирование и развитие проблемного мышления у студентов, их мыслительной активности, способности проблемно мыслить, видеть и формулировать проблемы, выбирать способы и средства для их решения при возникновении отклонений от норм или заранее запланированных условий и состояний.

7.5.3. Научно-исследовательские технологии – педагогические наблюдения на учебно-тренировочных, физкультурно-оздоровительных занятиях, уроках физической культуры, которые проводят тренеры, учителя и работники базы практики, сбор и первичная обработка материалов, использование теоретических знаний для получения новой информации, интерпретация результатов, опрос, анкетирование педагогов, тренеров и других работников образовательной организации, статистические методы исследования.

7.5.4. Научно-производственные технологии – подготовка к выступлению с докладами и сообщениями на конференциях по практике, сбор информационных материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

7.6. На практике применяются современные методы активизации мыслительной и практической деятельности студентов:

- метод «IT» (ИТ, от англ. information technology) – данный метод предусматривает применение компьютеров для доступа к Internet-ресурсам (в том числе электронным библиотекам, обеспечивающих доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам) с целью расширения информационного поля у студентов по интересующим их вопросам в области педагогики, психологии спорта, теории и методики физической культуры и спорта, повышения скорости получения, обработки и использования необходимой информации, удобства ее преобразования;

- метод «Case-study» – относится к технологиям профессионально-ориентированного обучения – данный метод обучения, используется на практике для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: анализ реальных проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности тренера, учителя, инструктора по спорту на занятии; поиска вариантов применения в учебном, тренировочном процессе лучших технологических решений (данный метод используется

при проведении педагогического анализа занятия проводимого тренером по виду спорта (педагогом дополнительного образования, учителем физической культуры) с последующим сравнением занятия проведенного студентом-практикантом). Этот метод формирует навыки групповой работы.

- метод «работы в команде» – совместная деятельность студентов в группе (состоящей из 5-6 человек) под руководством тренера, инструктора, учителя, направленная на решение конкретной педагогической задачи (данный метод может применяться, например, при планировании и проведении физкультурно-массового мероприятия или спортивного соревнования по виду спорта).

8. Самостоятельная работа студентов на практике

8.1. В период практики самостоятельная работа студентов выступает в форме индивидуальной и/или коллективной учебной деятельности, обеспечивающей качественную подготовку педагогов физической культуры и спорта.

8.2. Самостоятельная работа проводится студентами в течение всего периода практики по заданию руководителя практики (и/или тренера, педагога, учителя), который инструктирует студентов и устанавливает сроки выполнения задания.

8.3. Самостоятельная работа должна носить систематический и непрерывный характер. Основными задачами самостоятельной работы студентов на практике являются:

- закрепление и углубление знаний и умений студентов, полученных в ходе плановых учебных занятий;

- формирование навыков рефлексивной деятельности студентов, объективное оценивание собственных учебных достижений;

- формирование умений студентов мотивированно организовывать свою познавательную деятельность;

- формирование культуры умственного труда, умения работать с учебной, методической и научной литературой, с информационными ресурсами, а также развитие самостоятельности в поиске и приобретении знаний и умений, использование мультимедийных ресурсов и компьютерных технологий для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности;

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

8.4. Затраты времени на выполнение студентом самостоятельной работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам студент в зависимости от своих способностей и конкретных условий. Студент, самостоятельно определяет место для проведения самостоятельной работы, например, работа, может проводиться в компьютерных классах, читальном зале библиотеки СУОР и др.

8.5. Основными видами самостоятельной работы студентов в период практики являются:

8.5.1. Работа с научной, учебно-методической и справочной литературой с целью изучения отечественного и зарубежного опыта работы специалистов в области физической культуры и спорта в государственных и негосударственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам: начального, основного и среднего общего образования, и по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта.

8.5.2. Наблюдение за педагогической работой специалистов по физической культуре и спорту (тренера, педагога дополнительного образования, учителя физической культуры) базовой образовательной организации, и последующий анализ их деятельности по применению различных методов обучения и воспитания обучающихся (спортсменов, школьников или воспитанников).

8.5.3. Изучение документации планирования учебно-тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта (план работы тренерского (педагогического) совета

базовой образовательной организации, годовой план спортивной подготовки, календарный план соревнований, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и т.п.); по внеклассной работе в общеобразовательной школе (журнал учета работы секций, протоколы соревнований и т.д.); физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня школьников: гимнастика до занятий, подвижные игры на перемене, физкультминутки на уроках, физкультурный час и др.

8.5.4. Разработка и составление документов планирования: индивидуальной работы студента на период практики, конспектов учебно-тренировочных занятий со спортсменами в избранном виде спорта, конспектов уроков по физической культуре, положения о соревнованиях; сценария воспитательного мероприятия и т.п.

8.5.6. Сбор, обработка, анализ и систематизация полученных результатов обследования уровня физической подготовленности спортсменов (обучающихся школ), состояния их двигательных способностей.

8.5.7. Подготовка и оформление документов практики.

8.6. На практике методисту (групповому руководителю) необходимо создать мотивацию для успешного включения студентов в самостоятельную работу на различных этапах практики, познакомить студентов с рациональными способами организации собственной деятельности в период практики.

9. Обязанности сторон, осуществляющих организацию и проведение практик

9.1. Обязанности СУОР:

9.1.1. Планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями.

9.1.2. Заключает договоры на организацию и проведение практики.

9.1.3. Разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики.

9.1.4. Осуществляет руководство практикой.

9.1.5. Контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

9.1.6. Формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики.

9.1.7. Определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов-практикантов, освоенных ими в ходе прохождения практики.

9.1.8. Разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

9.2. Обязанности организаций:

9.2.1. Заключают договоры на организацию и проведение практики.

9.2.2. Согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику.

9.2.3. Предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников.

9.2.4. Участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов.

9.2.5. Участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

9.2.6. При наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

9.2.7. Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

9.2.8. Проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

10. Функции лиц, участвующих в организации и проведение практик

10.1. Функции директора СУОР:

- обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за практиками;
- утверждает рабочие программы практик, годовой (семестровый) план проведения практик;
- рассматривает и утверждает аналитические материалы по итогам проведения практик.

10.2. Функции руководителя организации – базы практики при проведении производственной практики в соответствии с договором:

- обеспечивает необходимые условия для успешного проведения практики, и осуществляет общее руководство практикой в организации;
- назначает приказом руководителя практики от своей организации из числа ведущих специалистов организации;
- контролирует работу специалистов работающих со студентами-практикантами;
- посещает выборочно занятия студентов-практикантов, и принимает участие в их анализе;
- подводит итоги практики в организации.

10.3. Функции руководителя производственной практики СУОР:

- организует и руководит работой по созданию рабочих программ практик по специальностям, реализуемым в образовательной организации;
- составляет годовой (семестровый) план проведения и расписание практики и доводит их до сведения методистов (групповых руководителей), студентов и педагогических работников базовой организации;
- подбирает базы для проведения практики;
- организует до начала практики обучение всех студентов правилам техники безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- распределяет студентов по базам практики, оказывает методическую помощь;
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью лиц, участвующих в организации и проведении практик;
- контролирует ведение документации по практике;
- проводит совместно с методистами (групповыми руководителями) установочные и итоговые конференции по итогам практики;
- выставляет студентам совместно с методистами итоговые оценки за практику;
- готовит аналитические документы по итогам практики.

10.4. Функции методиста практики СУОР:

- знакомит студентов и сотрудников базы практики с программой практики;
- оказывает помощь студентам в разработке индивидуальных планов и контролирует их выполнение;
- оказывает методическую помощь студентам-практикантам в проведении учебных, тренировочных занятий, воспитательных, спортивных, физкультурно-массовых и других мероприятий;
- определяет время групповых методических занятий и индивидуальных консультаций со студентами;
- регулярно проводит групповые инструктивно-методические занятия со студентами;
- посещает учебно-тренировочные занятия, уроки, соревнования, воспитательные и другие мероприятия, проводимые студентами в период практики;
- принимает участие в установочной и итоговой конференциях;

- периодически информирует руководителя производственной практики о ходе практики в группе студентов;
- регулярно проверяет документацию студентов и отчет по практике;
- совместно с сотрудниками базы практики оценивает деятельность студентов за период практики;
- составляет отчет об организации и ходе практики и сдает его руководителю производственной практики;
- вносит предложения по улучшению организации практик;
- оказывает помощь студентам при подготовке к выступлениям на итоговой конференции;
- несет ответственность за организацию и проведение практики в базовой образовательной организации.

10.5. Функции тренера (педагога дополнительного образования, учителя физической культуры) – базы практики:

- знакомит практикантов с документами планирования учебной, тренировочной, спортивно-массовой и воспитательной работы (журналом учета посещаемости и успеваемости обучающихся; планом тренировочной (или учебной) работы на год, на месяц, на четверть; с планом работы по воспитательной работе; дневниками спортсменов и т.п.);
- обучает студентов самостоятельной работе по подготовке и проведению учебно-тренировочных (физкультурно-оздоровительных) занятий (уроков физической культуры);
- консультирует студентов по методике проведения учебно-тренировочных (физкультурно-оздоровительных) занятий (уроков физической культуры);
- проводит отдельные показательные занятия и уроки;
- оказывает помощь в разработке планирующей и отчетной учебной документации;
- утверждает, совместно с методистом, планирующую и отчетную документацию;
- определяет темы занятий (уроков) и содержание других видов деятельности практикантов, консультирует их, проверяет конспекты предстоящих занятий (уроков) и дает согласие на их проведение;
- присутствует на занятиях (уроках) закрепленных за ним студентов-практикантов, ведет анализ этих занятий (уроков);
- привлекает студентов к воспитательной работе с обучающимися (спортсменами);
- привлекает студентов к проведению спортивных соревнований и физкультурно-массовых мероприятий;
- строго следит за соблюдением техники безопасности на учебно-тренировочных (физкультурно-оздоровительных) занятиях (уроков физической культуры), проводимых студентами-практикантами, несет личную ответственность за все случаи травматизма на этих занятиях (уроках);
- знакомит практикантов с методикой работы с родителями, привлекает студентов к проведению этого вида работы;
- составляет на каждого студента-практиканта характеристику и после ее утверждения руководителем базы практики предоставляет методисту.

10.6. Функции преподавателей педагогики, психологии и частных методик СУОР

- принимают участие в разработке заданий по практике для студентов в части своей компетенции;
- консультируют практикантов, по вопросам выполнения заданий практики в области педагогики, психологии и частных методик;
- проверяют конспекты выполненных заданий, проводят анализ и оценивают деятельность студентов в части своей компетенции;
- принимают участие в подведении итогов и проведении заключительной конференции по практике.

11. Требования к квалификации и опыту практической работы лиц, участвующих в организации и проведение практик

11.1. Руководитель производственной практики (методист) СУОР: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю подготовки специалистов в образовательной организации, стаж педагогической работы по специальности в образовательных организациях среднего профессионального образования не менее 3-х лет; отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Тренер (специалист базы практики): наличие высшего профессионального образование в области физической культуры и спорта; опыт практической работы не менее 3-х лет в должности: тренер, тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель; отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Педагог дополнительного образования (специалист базы практики): наличие высшего профессионального образование или среднее профессионального образования по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области физической культуры и спорта; стаж педагогической работы по специальности в образовательных организациях дополнительного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования не менее 5-и лет; отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Учитель (преподаватель) физической культуры (специалист базы практики): наличие высшего профессионального образования в области физической культуры и спорта; стаж педагогической работы по специальности в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего образования не менее 3-х лет; отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Права и обязанности студентов-практикантов

12.1. В период прохождения практики студенты обязаны:

12.1.1. Выполнять правила внутреннего распорядка и распоряжения администрации базовой образовательной организации, руководителей практики, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, технику безопасности и пожарной безопасности, соблюдать нормы педагогической этики.

12.1.2. Выполнять все виды заданий и работ, предусмотренные программами практик.

12.1.3. Составлять конспекты занятий, уроков и других видов деятельности, согласовывать их с тренером по виду спорта (или педагогом дополнительного образования, учителем физической культуры), и утверждать у руководителя практики.

12.1.4. Присутствовать на всех видах и этапах практики согласно расписанию.

12.1.5. Активно участвовать в анализе занятий, уроков и других видов деятельности, вести дневник практики по установленной форме.

12.2. Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к руководителю производственной практики, методистам (групповым руководителям), преподавателям СУОР, вносить предложения по совершенствованию учебного, тренировочного и воспитательного процессов, организации практики.

12.3. По окончании практики, студенты обязаны представить дневник-отчет, по которому проводится собеседование с методистом практики.

13. Аттестация и оценка результатов практики

13.1. Результаты производственной практики определяются рабочими программами практики СУОР.

13.2. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности и преддипломной) проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документом соответствующих организаций «Аттестационный лист».

13.3. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется методистом практики и руководителем производственной практики СУОР в процессе участия студентов в инструктивно-методических занятиях, выполнения ими практических заданий и самостоятельной работы.

13.4. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (по профилю специальности и преддипломной) осуществляется методистом практики СУОР и руководителем практики базовой образовательной организации.

13.5. Все виды практик завершаются зачетом или дифференцированным зачетом:

- учебная практика завершается зачетом в 3 (5), 7,8 семестре;
- производственная практика по профилю специальности завершается дифференцированным зачетом в 6 семестре;

- преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом в 8 семестре.

13.6. Критерии оценки результатов работы студента по итогам практики при выставлении дифференцированного зачета:

- оценка «Отлично» ставится студенту, который представил формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки, выполнил задания на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность;

- оценка «Хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий, при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте;

- оценка «Удовлетворительно» ставится студенту, который представил формы отчетности по всем видам заданий не в полном объеме и(или) с нарушением контрольных сроков, допустил отклонения от требований к выполнению заданий, не проявил глубоких знаний теории и методики спортивной тренировки на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;

- оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, который представил формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков, допускал грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся, при выполнении заданий не проявлял инициативу в работе.

13.7. Дневник-отчет о прохождении практики представляется студентом методисту практики, а затем руководителю производственной практики СУОР.

13.8. Результаты практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Лист согласования

Положение разработано:

Заместителем директора по МР  Л.А. Соколовой

Согласовано:

Заместитель директора по УВР  С.П. Шестакова


Помощник директора

по юридическим вопросам  И.В. Малоокова

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического совета СУОР протокол от 30.12.2019г. № 3

Рассмотрено и принято На совместном заседании студенческого Совета СУОР и Совета родителей протокол от 30.12.2019г.

Председатель Совета обучающихся  З. И. Мерфианская

Председатель Совета родителей  Т.Ю. Павлий