

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства физи-
ческой культуры и спорта
Ставропольского края
от 28.12.2012 № 1179/01-01

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон) и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ставропольского края, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края (далее – министерство) к совершению коррупционных правонарушений, указанных в пункте 1 статьи 1 Федерального закона (далее соответственно – гражданский служащий, коррупционные правонарушения, уведомление), порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомления.

2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ставропольского края, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве, к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) составляется гражданским служащим в письменной форме и представляется министру физической культуры и спорта Ставропольского края (далее – министр) руководителями структурных подразделений министерства (приложение № 1 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ставропольского края, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений).

3. О факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений и представлении уведомления гражданский служащий в устной форме информирует своего непосредственного руководителя.

4. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должно содержать следующую информацию:

- 1) дата и место составления уведомления;
- 2) фамилия, имя, отчество гражданского служащего, составившего уведомление, замещаемая им должность с указанием наименования структурного подразделения министерства;
- 3) дата, время и место обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- 4) сведения о лицах, обратившихся к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество, место работы (учебы), должность, место жительства (регистрации), номера телефонов, иные данные), известные гражданскому служащему;
- 5) сведения о коррупционных правонарушениях, в целях склонения к совершению которых к гражданскому служащему поступило обращение:
 - описание коррупционных правонарушений (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);
 - обстоятельства, при которых имело место обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);
- 6) сведения о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- 7) информация об исполнении гражданским служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- 8) подпись гражданского служащего, составившего уведомление.

5. Уведомление представляется гражданским служащим в течение суток с момента обращения каких-либо лиц к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае отсутствия гражданского служащего на служебном месте в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске, командировке либо в связи с выходными или праздничными днями уведомление представляется гражданским служащим в день его выхода на работу.

6. При получении уведомления министр дает поручение сектору правового и кадрового обеспечения министерства или должностному лицу организации проверки информации, содержащейся в уведомлении (далее - проверка).

В проведении проверки не может участвовать гражданский служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к министру с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки.

7. Уведомление подлежит обязательной регистрации в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ставропольского края, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве, к совершению коррупционных правонарушений, который ведется в секторе правового и кадрового обеспечения министерства по форме (приложение 2 к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ставропольского края, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края, к совершению коррупционных правонарушений).

8. Проверка проводится в месячный срок со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения проверки может быть продлен до двух месяцев по решению министра.

9. В ходе проверки у гражданского служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционным правонарушениям, или в отношении представленных сведений о коррупционных правонарушениях, по поводу которых поступило обращение, а также о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением.

10. По результатам проверки готовится письменное заключение (далее – заключение), в котором:

- 1) указываются результаты проверки;
- 2) подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
- 3) указываются конкретные меры, принятие которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствовавших обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, предупреждения коррупционных правонарушений, воспрепятствования вмешательству в деятельность гражданского служащего и недопущения совершения им противоправных деяний.

11. По результатам проверки информации, содержащейся в уведомлении, заключение направляется министру.

12. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений все материалы, связанные с фактом этого обращения, направляются в органы прокуратуры в трехдневный срок со дня завершения проверки.

13. Гражданский служащий, представивший уведомление, по окончании проверки по его письменному ходатайству должен быть ознакомлен с результатами проверки.

14. Гражданский служащий, которому в связи с исполнением должностных обязанностей стала известна информация, содержащаяся в уведомлении, не вправе ее разглашать или передавать третьим лицам, за исключением случаев проведения проверки указанной информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Настоящий Порядок применяется также и в случае, когда от гражданского служащего поступило уведомление о фактах обращения к другому гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Первый заместитель министра

С.С.Сериков