



**МИНИСТЕРСТВО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Ставропольского края
«Ставропольское училище олимпийского
резерва (техникум)» (СУОР)**



Н. Асадчев
2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о формах, периодичности и порядке текущего контроля** **успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СУОР** **(СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2012г. №273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ставропольского края «Ставропольское училище олимпийского резерва (техникум)» (далее- СУОР) и иными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности.

1.2. Положение разработано с целью установления единых требований к оценке учебной деятельности обучающихся и регламентируют порядок выставления четвертных, полугодовых, годовых отметок и порядок промежуточной аттестации обучающихся СУОР.

1.3. В основу критериев оценки знаний обучающихся должны быть положены адекватность, валидность, объективность и прозрачность. В начале учебного года обучающиеся заранее оповещаются о видах контроля и критериях отметки по всем предметам учебного плана.

1.4. Положение является обязательным к исполнению всеми учителями, преподающими тот или иной предмет.

2. Виды отметок и основные критерии отметок

2.1. Во всех классах применяется традиционная пятибалльная («5», «4», «3», «2») система цифровых отметок по предметам учебного плана.

2.2. Основные критерии отметки.

- полнота, системность, прочность:

«5»- изложение в устной, письменной или графической форме полное, в системе и в соответствии с требованиями учебной программы.

«4»- допускаются отдельные несущественные ошибки.

«3»- изложение полученных знаний неполное, однако подтверждает их и не препятствует усвоению предыдущего материала.

«2»- изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей информации, существенные и неисправленные учеником ошибки.

- обобщенность знаний:

«5»- выделение существенных признаков изученного с помощью анализа и синтеза причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений, свободное оперирование известными фактами и сведениями;

«4»- могут быть отдельные несущественные ошибки;

«3»- затруднения при выделении существенных признаков изученного;

«2»-бессистемное выделение случайных признаков изученного, неумение производить простейшие операции анализа и синтеза.

- действенность знаний:

«5»- самостоятельное применение знаний в практической деятельности, выполнение заданий воспроизводящего и творческого характера;

«4»- незначительные элементы творческого характера;

«3»- недостаточная самостоятельность при применении заданий в практической деятельности, выполнение заданий только воспроизводящего характера;

«2»- неумение применять знания в практической деятельности.

3. Выставление четвертных, полугодовых и годовых отметок

3.1. За две недели до окончания четверти учитель – предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.

3.2. Все четвертные, полугодовые и годовые отметки по предмету выставляются учителем в классный журнал за 2 дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

3.3. Четвертные, полугодовые отметки выставляются при наличии трех и более текущих отметок за данный период.

3.4. Классный руководитель на основании предварительных отметок должен провести совместно с учителем работу с обучающимся по итоговой успеваемости.

3.5. В случае отсутствия необходимого количества отметок и пропуска обучающимся $2/3$ учебного времени, обучающийся может быть не аттестован по предмету.

3.6. При выставлении четвертных, полугодических отметок учитывается средний балл. Средний балл определяется как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти или полугодия по данному предмету и выставляется целым числом с правилами математического округления.

3.7. Учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную отметку обязан предоставить заместителю директора по УВР график занятий с данным обучающимся в следующей четверти с целью ликвидации задолженности.

4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация распределяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое, почетвертное оценивание результатов учебы обучающихся, и годовую (тестирование, контрольные работы и т.д.).

4.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

4.2.1. Обучающиеся в 8, 9 классах аттестуются по всем предметам по окончании четверти.

4.2.2. Основанием для текущей аттестации обучающихся является наличие не менее:

3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

4.2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранные формы текущей аттестации и содержание КИМов включается учителем в календарно-тематическое планирование, рабочую программу и подается вместе с рабочей программой в учебную часть для утверждения.

4.3. Годовой аттестации подлежат обучающиеся 8-9 классов по всем предметам учебного плана. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета в соответствии с Уставом.

4.4. Порядок выставления отметок государственной итоговой аттестации, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании регламентируется правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

5. Выставление текущих отметок

5.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план.

5.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу директора.

5.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок в том случае если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради или в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание;
- словарный диктант, предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное обучающимся дома;
- домашнее сочинение;
- говорение, аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, домашнего сочинения.

Проверка указанных письменных работ, за исключением контрольных работ, сочинения, изложения, должна быть осуществлена учителем в течение двух дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал.

5.4. Результаты контрольных, самостоятельных, проверочных, практических, лабораторных, и других работ по всем предметам в 8-9 классах должны быть выставлены не позднее 7 дней со дня проведения работы.

5.5. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;
- отметка за творческие работы по предметам не позже, чем через 5-6 дней;
- отметка за изложение – не более, чем через неделю;
- отметка за контрольную работу - не более, чем через неделю.

Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

5.6. Самостоятельные, проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя, за наиболее значимые.

5.7. При получении обучающимся неудовлетворительной отметки по любому предмету и за любой вид работы (кроме итоговых контрольных работ по предмету) по желанию ученика отметка в журнал может быть не поставлена. В таком случае, обучающийся обязан исправить неудовлетворительную отметку в течение 10 дней. По истечении срока пересдачи учитель вправе поставить неудовлетворительную оценку.

5.8. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительной причине учитель обязан отработать с обучающимся учебный материал. Контрольную работу по пропущенному материалу обучающийся обязан отработать в течение двух недель после того, как приступил к занятиям.

5.9. Все оценки, выставленные на уроке, учитель сразу выставляет в журнал.

5.10. Классный руководитель один раз в неделю выставляет отметки в дневник обучающегося.

6. Выставление итоговых отметок в аттестат

6.1. Итоговые отметки выставляются в аттестат в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2022 г. № 196 «О внесении изменения в порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546».

Лист согласования

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СУОР

Положение разработано:

Методистом УВО _____ Н.А. Монаховой

Согласовано:

Заместитель директора по УВР _____ С.П. Шестакова

Заместитель директора по МР _____ Л.А. Соколова

Начальник юридического отдела _____ И.В. Малоокова

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического совета СУОР протокол от 01.11.2022г. № 2

Рассмотрено и принято на совместном заседании Совета обучающихся СУОР и Совета родителей протокол от 01.11.2022г. № 2

Председатель Совета обучающихся _____ А.М. Пенькова

Председатель Совета родителей _____ О.С. Лютикова